

A2.40 Deberes / ejercicios

A2.40 Zadania domowe / ćwiczenia

<https://hiszpanski.colanguage.pl/program/a2/40>



Ejercicio 1:

Tarjetas de diálogo

Instrucción: Escribe un diálogo corto para cada situación.

1. Organizar una reunión en la empresa

Eres el administrativo que organiza una reunión para un nuevo proyecto. Habla con el jefe para fijar la cita y la sala.

Frases de ejemplo

.....
.....
.....
.....

Buenos días, ¿podemos hablar sobre la reunión de mañana?

Dzień dobry, czy możemy porozmawiać o jutrzejszym spotkaniu?

Mira, necesitamos reservar la sala de reuniones.

Mira, musimy zarezerwować salę konferencyjną.

¿Aceptan la hora de las 10, verdad?

Czy godzina 10 jest odpowiednia?

Imprimimos la agenda para repartirla a los clientes.

Drukujemy harmonogram, aby rozdać go klientom.

Frases de ejemplo

.....
.....
.....
.....

Claro, ¿qué hora propones exactamente?

Oczywiście, o której dokładnie proponujesz?

Buena idea, la sala del segundo piso está libre.

Dobry pomysł, sala na drugim piętrze jest dostępna.

Sí, esa hora está bien para todos los participantes.

Tak, ta godzina jest odpowiednia dla wszystkich uczestników.

Perfecto, imprime unas copias y déjalas en el despacho.

Perfekcyjnie, wydrukuj kilka kopii i zostaw je w biurze.

2. Debatir ideas en una reunión de equipo

Simula una conversación entre dos compañeros que discuten una propuesta para un nuevo negocio.

Expresa acuerdo y desacuerdo con respeto.

Frases de ejemplo

.....

.....

.....

.....

Oye, creo que la idea de ampliar el negocio a otros mercados es buena.

Słuchaj, uważam, że pomysł rozszerzenia działalności na inne rynki jest dobry.

Personalmente, no estoy seguro de que sea el mejor momento para hacerlo.

Osobiście nie jestem pewien, czy to jest najlepszy moment, aby to zrobić.

Mira, entiendo tu punto, pero debemos arriesgarnos para crecer.

Słuchaj, rozumiem twój punkt widzenia, ale musimy zaryzykować, żeby się rozwijać.

Acepto que hay riesgos, pero si no lo intentamos, nunca sabremos.

Akceptuję, że istnieją ryzyka, ale jeśli nie spróbujemy, nigdy się nie dowiemy.

Frases de ejemplo

.....

.....

.....

.....

Estoy de acuerdo en que hay oportunidades, pero hay que ser cautelosos.

Zgadzam się, że są możliwości, ale trzeba być ostrożnym.

Por eso creo que primero deberíamos hablar con más clientes para estar seguros.

Dlatego uważam, że najpierw powinniśmy porozmawiać z większą liczbą klientów, aby mieć pewność.

Tienes razón, ampliar la información nos dará más energía para decidir mejor.

Masz rację, rozszerzenie informacji da nam więcej energii, aby lepiej zdecydować.

Vale, entonces preparamos una reunión con los clientes para recoger opiniones.

Dobrze, zatem przygotujmy spotkanie z klientami, aby zebrać opinie.

3. Atender llamadas y dejar notas

Practica cómo atender una llamada en el despacho y cómo dejar una nota si la persona no está.

Frases de ejemplo

.....
.....
.....
.....

Diga, ¿hablo con el señor García?

Halo, czy rozmawiam z panem Garcíą?

Perdona, ahora no está en el despacho.

Przepraszam, teraz nie ma go w gabinecie.

¿Podrías dejar una nota para avisarle que llamé?

Czy mógłbyś zostawić notatkę, żeby powiadomić, że dzwoniłem?

Gracias, también dile que la impresora está funcionando bien.

Dziękuję, powiedz mu też, że drukarka działa dobrze.

Frases de ejemplo

.....
.....
.....
.....

Sí, soy yo. ¿Quién habla, por favor?

Tak, to ja. Kto mówi, proszę?

Está en una reunión, ¿quieres que le deje un recado?

On jest na spotkaniu, chcesz, żebym zostawił mu wiadomość?

Claro, apunto tu mensaje y se lo entrego en cuanto vuelva.

Oczywiście, zanotuję twoją wiadomość i przekażę ją, jak tylko wrócę.

Perfecto, ya le informaré cuando termine esa reunión.

Perfekcyjnie, poinformuję cię, gdy zakończę to spotkanie.

A2.40 Deberes / ejercicios

A2.40 Zadania domowe / ćwiczenia

<https://hiszpanski.colanguage.pl/program/a2/40>



Ejercicio 2:

Emparejar una palabra

Instrucción: Empareja las traducciones

- | | |
|----------------------------|--|
| a. Oye, la reunión empieza | 1. en cinco minutos. |
| b. Mira, no estoy de | 2. acuerdo con esa idea. |
| c. Perdone, ¿podría | 3. repetir esa información, por favor? |
| d. ¿Diga? Necesito | 4. hablar con el cliente ahora mismo. |

Rozwiązania:

1. Oye, la reunión empieza en cinco minutos. 2. Mira, no estoy de acuerdo con esa idea. 3. Perdone, ¿podría repetir esa información, por favor? 4. ¿Diga? Necesito hablar con el cliente ahora mismo.

A2.40 Deberes / ejercicios

A2.40 Zadania domowe / ćwiczenia

<https://hiszpanski.colanguage.pl/program/a2/40>



Ejercicio 3:

Agrupar las palabras

Instrucción: Drag each word to the category according to its use in the context of the office and meetings.

la empresa, el cliente, estar en desacuerdo, tener una reunión, el despacho, la impresora, aceptan, la reunión

Actividades durante las reuniones

.....
.....
.....
.....

Personas y objetos en la oficina

.....
.....
.....
.....

Rozwiązania:

1. Actividades durante las reuniones: la reunión, tener una reunión, aceptan, estar en desacuerdo
Personas y objetos en la oficina: el despacho, la empresa, el cliente, la impresora

A2.40 Deberes / ejercicios

A2.40 Zadania domowe / ćwiczenia

<https://hiszpanski.colanguage.pl/program/a2/40>



Ejercicio 4:

Los imperativos: Mira, Oye, ¿Diga?

Instrucción: Wstaw poprawne słowo.

Perdone, Mira, Diga, Oye, Perdona

1. **Excusa informal:**, el cliente está esperando fuera.
2. **Introducir opinión:**, el uniforme está listo ya.
3. **Iniciar conversación informal:**, creo que olvidaste invitar al cliente
4. **Contestar al teléfono:** ¿.....? Estoy en el despacho ahora.
5. **Avisar informalmente:**, la sala de reuniones está ocupada.
6. **Contestar al teléfono:** ¿.....? Llamo para confirmar la reunión.
7. **Pedir permiso formal:**, la impresora no funciona bien.
8. **Llamar la atención:**, la cita es hoy, no mañana.

Rozwiązania:

1. Perdona 2. Mira 3. Oye 4. Diga 5. Oye 6. Diga 7. Perdona 8. Mira

